



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

«27» декабря 2011г.

№ 2273

г. Салехард

Об утверждении плана подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2011-2012 учебном году

В целях подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый план подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2011-2012 учебном году (далее – план).

2. Сектору контроля и оценки качества образования (С.В. Головки) обеспечить организационное и нормативно-правовое сопровождение государственной (итоговой) аттестации выпускников и контроль за выполнением плана.

3. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный институт развития образования» (Г.А. Шапоренкова) обеспечить методическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов.

4. Государственному казённому учреждению «Региональный центр оценки качества образования» (Я.А. Весова) обеспечить организационно-технологическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов.

5. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Довести данный приказ до сведения подведомственных образовательных учреждений, сотрудников.

4.2. Разработать и утвердить план подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2011-2012 учебном году в срок до 20 января 2012 года.

4.3. Организовать плановую работу по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2011-2012 учебном году.

4.4. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), а также выпускников прошлых лет, об особенностях организации и проведения государственной (итоговой) аттестации всех категорий участников.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента, начальника управления контроля и надзора в сфере образования Э.Г. Бейсову.

Первый заместитель
директора департамента



С.А. Бойченко

Утверждён:
приказом департамента
образования автономного округа
от декабря 2011 г. №

**План подготовки и проведения
государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11 (12) –х классов общеобразовательных учреждений
автономного округа в 2011-2012 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организационные мероприятия:		
1.1.	<i>Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников</i>		
1.1.1.	Проведение совещания при директоре департамента образования по вопросу: «О разработке организационно - технологической схемы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2012 году»	февраль	Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ), сектор контроля и оценки качества образования (далее – СКИОКО)
1.1.2.	Проведение совещания при директоре департамента образования по вопросу: «Состояние технического обеспечения проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2012 году»	март	СКИОКО, РЦОИ
1.1.3.	Проведение совещания при директоре департамента образования по вопросу: «О готовности к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2012 году»	апрель	СКИОКО
1.1.4.	Проведение совещания с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования по вопросу «О готовности к	апрель	СКИОКО, муниципальные

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2012 году»		органы управления образованием (далее – МОУО)
1.1.5.	Аккредитация общественных наблюдателей	апрель	СКИОКО, МОУО
1.1.6.	Получение экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ, ГВЭ, государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших программы основного общего образования, с использованием территориальных экзаменационных комиссий (далее - Г(И)А-9)	май-июнь	РЦОИ, СКИОКО МОУО
1.1.7.	Организация выдачи свидетельств о результатах единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и Г(И)А-9	июнь	РЦОИ, МОУО
1.1.8.	Уничтожение экзаменационных бланков и КИМ, в том числе их неиспользованных остатков, испорченных бланков	январь	РЦОИ, СКИОКО
1.2.	<i>Организация единого государственного экзамена</i>		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.2.1.	<p>Согласование:</p> <p>1. Организационно-территориальной схемы ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядка и мест регистрации на сдачу ЕГЭ; - количества и мест размещения пунктов проведения ЕГЭ (далее - ППЭ) и пунктов первичной обработки информации (далее - ППОИ); - распределения участников по ППЭ; - схем доставки экзаменационных материалов и выпускников 11(12) классов в ППЭ. <p>2. Составов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственной экзаменационной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ГЭК); - уполномоченных ГЭК; - председателей и заместителей председателей предметных комиссий ЕГЭ; - предметных комиссий ЕГЭ; - руководителей ППЭ и ППОИ; - муниципальных координаторов ЕГЭ; - главной конфликтной комиссии; - организаторов ППЭ; - уполномоченных по доставке контрольно-измерительных материалов и сертификатов по результатам ЕГЭ. - технических специалистов привлекаемых к работе в ППОИ. 	январь-февраль	СКИОКО, РЦОИ, МОУО
1.3.	<i>Организация государственного выпускного экзамена (далее ГВЭ)</i>		
1.3.1.	<p>Согласование:</p> <ul style="list-style-type: none"> -списка выпускников, государственная (итоговая) аттестация которых проводится в форме ГВЭ; -списка членов предметных комиссий для проведения ГВЭ; - количества и мест размещения пунктов проведения ГВЭ (далее ППЭ); - списка руководителей ППЭ и уполномоченных ГЭК. 	март	СКИОКО, МОУО
1.3.2.	Тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения	апрель	СКИОКО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 (12) классов в форме ГВЭ		
1.4.	<i>Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме (Г(И)А-9):</i>		
1.4.1.	<p>Согласование:</p> <p>1. Организационно-территориальной схемы Г(И)А-9: - количества и мест размещения пунктов проведения Г(И)А-9(далее - ППЭ) и пунктов первичной обработки информации (далее - ППОИ); - распределения участников по ППЭ; - схем доставки экзаменационных материалов и выпускников 9 классов в ППЭ.</p> <p>2. Составов: - Территориальной экзаменационной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ТЭК); - уполномоченных ТЭК; - председателей и заместителей председателей муниципальных предметных комиссий Г(И)А-9; - муниципальных предметных комиссий Г(И)А-9; - муниципальных конфликтных комиссий; - организаторов Г(И)А-9 в ППЭ; - руководителей ППЭ и ППОИ; - муниципальных координаторов Г(И)А-9; - уполномоченных по доставке контрольно-измерительных материалов и сертификатов по результатам Г(И)А-9. - технических специалистов привлекаемых к работе в ППОИ.</p>	февраль -март	СКИОКО, МОУО
1.5.	<i>Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в традиционной форме</i>		
1.5.1.	Подготовка заявки на получение экзаменационного материала	март	МОУО, СКИОКО
1.5.2.	Тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в традиционной форме	апрель	СКИОКО
2.	Мероприятия по нормативному правовому, инструктивно-методическому обеспечению		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.1.	<i>Государственной (итоговой) аттестации выпускников</i>		
2.1.1.	Издание приказа департамента образования о назначении руководителя Регионального центра обработки информации Ямало-Ненецкого автономного округа	декабрь 2011	СКИОКО
2.1.2.	Разработка проекта Распоряжения Правительства автономного округа «О проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа в 2012 году»	февраль	СКИОКО
2.1.3.	Разработка положения о системе общественного наблюдения за проведением государственной (итоговой) аттестации выпускников на территории Ямало-Ненецкого автономного округа	февраль	СКИОКО
2.1.4.	Издание приказа департамента образования о проведении досрочной государственной (итоговой) аттестации выпускников	март	СКИОКО
2.1.5.	Издание приказа департамента образования о подготовке экзаменационных материалов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11(12) классов в 2012 году	март	СКИОКО
2.1.6.	Издание приказа департамента образования о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья в 2012 году	апрель	СКИОКО
2.1.7.	Издание приказа департамента образования об организации работы «горячей линии» по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников	апрель	СКИОКО
2.1.8.	Издание приказа департамента образования о порядке завершения учебного года, организации и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11(12) классов	апрель	СКИОКО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.1.9.	Издание приказа департамента образования об организации работы по исполнению постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 мая 2011 года № 65-ПГ и постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 мая 2010 года № 253-А	май	СКИОКО
2.2.	<i>Единого государственного экзамена</i>		
2.2.1.	Внесение изменений в Порядок регистрации на сдачу единого государственного экзамена в период государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования.	декабрь 2011	СКИОКО
2.2.2.	Разработка и утверждение организационно–технологической схемы проведения ЕГЭ на территории Ямало–Ненецкого автономного округа в 2012 году: - порядка и мест регистрации на сдачу единого государственного экзамена; - списка общеобразовательных учреждений, расположенных в ТОМ; - количества и мест размещения ППЭ и ППОИ; - схем доставки экзаменационных материалов и выпускников 9 и 11(12) классов в ППЭ; - распределения участников по ППЭ.	февраль	СКИОКО, МОУО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.2.3.	Издание приказа департамента образования об утверждении составов: <ul style="list-style-type: none"> - муниципальных координаторов ЕГЭ; - государственной экзаменационной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа; - уполномоченных ГЭК; - председателей и заместителей председателей предметных комиссий ЕГЭ; - предметных комиссий ЕГЭ; - главной конфликтной комиссии; - организаторов ЕГЭ в ППЭ; - технических специалистов привлекаемых к работе в ППОИ; - руководителей ППЭ и ППОИ; - уполномоченных по доставке контрольно-измерительных материалов и сертификатов по результатам ЕГЭ. 	февраль -март	СКИОКО, МОУО
2.2.4.	Издание приказа департамента образования о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья в 2012 году в форме ЕГЭ	март	СКИОКО
2.2.5.	Издание приказа департамента образования о проведении анализа результатов участников единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе в 2012 году	июнь	СКИОКО
2.2.6.	Подготовка проекта Распоряжения Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа «О награждении выпускников общеобразовательных учреждений премией Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа»	июнь	СКИОКО
2.2.7.	Издание приказа департамента образования о результатах единого государственного экзамена в Ямало-Ненецком автономном округе в 2012 году	июль	СКИОКО
2.3.	<i>Государственного выпускного экзамена</i>		
2.3.1.	Издание приказа департамента образования об утверждении списка выпускников, государственная (итоговая) аттестация которых проводится в форме государственного выпускного экзамена	март	СКИОКО, МОУО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.3.2.	Издание приказа департамента образования об утверждении: - уполномоченных ГЭК; - руководителей ППЭ; - председателей и членов предметных комиссий ГВЭ; - организаторов в ППЭ.	апрель	СКИОКО, МОУО
2.3.3.	Издание приказа департамента образования о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ГВЭ	март	СКИОКО
2.4.	<i>Государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме</i>		
2.4.1.	Утверждение порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов с использованием механизмов независимой оценки знаний путём создания территориальных экзаменационных комиссий в 2012 году	январь	СКИОКО
2.4.2.	Издание приказа департамента образования о формировании базы данных организаторов и участников государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов с использованием механизмов независимой оценки знаний путём создания территориальных экзаменационных комиссий в 2012 году	январь	СКИОКО
2.4.3.	Разработка положения о муниципальной предметной комиссии	январь	СКИОКО
2.4.4.	Утверждение организационно–технологической схемы проведения Г(И)А-9 в 2012 году: - количества и мест размещения ППЭ Г(И)А-9; - количества и мест размещения ППОИ; - распределения участников по ППЭ; - схем доставки экзаменационных материалов и выпускников 9 классов в ППЭ.	февраль	СКИОКО
2.4.5.	Разработка положения о муниципальной конфликтной комиссии	март	СКИОКО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
2.4.6.	Утверждение составов: - координаторов Г(И)А-9; - Территориальной экзаменационной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа; - руководителей ППЭ и ППОИ; - председателей и заместителей председателей муниципальных предметных комиссий Г(И)А-9; - муниципальных предметных комиссий Г(И)А-9; - муниципальных конфликтных комиссий; - организаторов Г(И)А-9 в ППЭ; - технических специалистов ППОИ.	Март-апрель	СКИОКО
2.5.	<i>Государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в традиционной форме</i>		
2.5.1.	Подготовка проекта Постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа «Об установлении формы и порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по родным языкам и литературе»	февраль	СКИОКО
2.5.2.	Подготовка приказа об обеспечении сохранности тайны и порядке работы с экзаменационными материалами в департаменте образования автономного округа	март	СКИОКО
2.5.3.	Издание приказа департамента образования о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов по русскому языку и алгебре в традиционной форме (утверждение комплектов заданий и комиссии для проведения лототрона)	март	СКИОКО
3.	Мероприятия по формированию региональной информационной системы об участниках и результатах ЕГЭ и Г(И)А-9		
3.1.	Создание региональной информационной системы об участниках и результатах ЕГЭ и Г(И)А-9 в соответствии с требованием и форматом Рособнадзора.	январь - июль	МОУО, РЦОИ
3.2.	Организация передачи данных об участниках и результатах ЕГЭ и Г(И)А-9 по установленным каналам связи	январь - август	МОУО, РЦОИ
3.3.	Организация взаимодействия с ФЦТ	апрель -	РЦОИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
		июль	
3.4.	Подготовка программно – технического комплекса для проведения ЕГЭ и Г(И)А-9 на уровне РЦОИ	апрель - май	РЦОИ
3.5.	Подготовка ППОИ: обеспечение необходимыми программно–техническими материалами	февраль - апрель	РЦОИ, МОУО
3.6.	Обеспечение защиты региональной информационной системы об участниках и результатах ЕГЭ и Г(И)А-9 от компьютерных вирусов, вредоносных атак и несанкционированного доступа	апрель	РЦОИ
3.7.	Формирование банка экспертов, привлекаемых для оценки экзаменационных работ участников ЕГЭ	октябрь	РЦОИ
3.8.	Приём и рассмотрение апелляций с использованием технологий видео-конференц-связи	май - июнь	РЦОИ
3.9.	<p>Разработка интернет портала поддержки ЕГЭ в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе предусматривающем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию дистанционного обучения экспертов, участвующих в проверке работ участников ЕГЭ - предоставление участнику ЕГЭ (с использованием уникального ключа доступа и личного кабинета пользователя) доступа к информации о результатах, полученным им при сдаче ЕГЭ, и к его экзаменационным работам, а также возможности формирования заявления о подаче апелляции и его распечатки и получения в последующем информации о времени, месте и результатах рассмотрения апелляции Главной конфликтной комиссией. 	апрель	РЦОИ
3.10.	<p>Разработка нормативных правовых актов, регламентирующих порядок формирования и ведения региональной информационной системы о результатах и участниках единого государственного экзамена, в том числе включающих:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок и условия доступа к информации, содержащейся в региональной информационной системе об участниках и результатах ЕГЭ; - технические и организационные требования к обмену информацией; - перечень и объём информации, предоставляемой поставщиками в базы 	декабрь 2011	РЦОИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	данных Ямало-Ненецкого автономного округа об участниках и результатах ЕГЭ, предельных сроках и форме их представления; - перечень и объём информации, получаемой пользователями баз данных Ямало-Ненецкого автономного округа об участниках ЕГЭ и результатах ЕГЭ; - сроки хранения информации, содержащейся в базах данных Ямало-Ненецкого автономного округа об участниках и результатах ЕГЭ.		
4.	Мероприятия по обеспечению контроля проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников		
4.1.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструкций, за соблюдением условий информационной безопасности в пунктах проведения экзамена	по отдельн ому плану	Отдел контроля и надзора за исполнением законодательства департамента образования
4.2.	Контроль соответствия качества подготовки обучающихся федеральным государственным образовательным стандартам, в том числе по результатам государственной (итоговой) аттестации выпускников отдельных общеобразовательных учреждений автономного округа	по отдельн ому плану	СКИОКО
4.3.	Введение на официальном портале ЕГЭ ЯНАО раздела, посвящённого отзывам граждан на работу специалистов при проведении ЕГЭ и Г(И)А-9	март	РЦОИ
4.4.	Контроль использования экзаменационных бланков и КИМ, в том числе их неиспользованных остатков, испорченных и утерянных бланков	сентябр ь	РЦОИ
5.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации общеобразовательных учреждений автономного округа		
5.1.	Подготовка и формирование отчетов по результатам проведения ЕГЭ, ГВЭ, Г(И)А-9	июнь	СКИОКО, МОУО
5.2.	Рассмотрение результатов проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений автономного округа в 2012 году на коллегии департамента образования	октябрь	СКИОКО, РЦОИ, РИРО, МОУО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
5.3.	Подготовка информации Главам муниципальных образований по результатам государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений автономного округа в 2012 году	октябрь	СКИОКО
5.4.	Проведение анализа кадровых, технических и финансовых ресурсов для введения в ЕГЭ по иностранному языку компонента в устной форме	декабрь 2012 года	РЦОИ, СКИОКО
5.5.	Проведение анализа кадровых, технических и финансовых ресурсов для проведения в ЕГЭ по информатике в компьютерной форме	декабрь 2012 года	РЦОИ, СКИОКО
5.6.	Проведение анализа эффективности и результативности работы экспертов, привлекаемых для оценки экзаменационных работ, для организации и проведения их аттестации (сертификации) на региональном уровне	сентябрь	РЦОИ
6.	Мероприятия по организации повышения квалификации специалистов, привлекаемых к организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников.		
6.1.	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, коллегиях Минобрнауки России, научно-методических конференциях, семинарах	февраль - декабрь	СКИОКО, МОУО
6.2.	Организация обучения экспертов предметных комиссий единого государственного экзамена в системе дистанционного обучения Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» «Эксперт ЕГЭ»	февраль -апрель	ГАОУ ДПО ЯНАО а «Региональный институт развития образования» (далее – РИРО)
6.3.	Курсы для руководителей, специалистов в сфере управления образованием, педагогических работников, административно-управленческого персонала ОУ по теме: «Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений по русскому языку» (г. Салехард, г. Новый Уренгой)	февраль -март	РИРО
6.4.	Курсы для специалистов ППЭ и ППОИ «Организационно-правовые аспекты подготовки, проведения и анализа ЕГЭ и ГИА в ЯНАО в 2012 году» (г.г. Ноябрьск,	март	РИРО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Новый Уренгой, Надым)		
6.5.	Курсы для руководителей, специалистов в сфере управления образованием, педагогических работников, административно-управленческого персонала ОУ по теме: «Организация и проведение ГИА, ЕГЭ выпускников IX, XI классов ОУ по математике» (г. Салехард, г. Ноябрьск, Надым)	Март апрель	РИРО
7.	Мероприятия по обеспечению информирования участников образовательного процесса, общественности о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников.		
7.1.	Участие в тематических передачах средств массовой информации; подготовка публикаций в средствах массовой информации	в течение всего периода	СКИОКО, МОУО, РЦОИ, РИРО
7.2.	Организация освещения основных мероприятий государственной (итоговой) аттестации выпускников на сайтах департамента образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	в течение всего периода	СКИОКО, МОУО, РЦОИ,
7.3.	Организация работы «горячей линии» по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников	апрель - июнь	СКИОКО, МОУО, РЦОИ